

2014-10-20

Elektroniczna skrzynka podawcza

Metody dostarczania dokumentów elektronicznych do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gdańsku:

1. Przekazanie dokumentu poprzez wypełnienie formularza bądź dołączenie podpisanego dokumentu on-line na stronie Elektronicznego Urzędu Podawczego;
2. Dostarczenie dokumentów w godzinach pracy urzędu (7:30 – 15:05) do sekretariatu przy ul. Wałowej 27 w Gdańsku na następujących nośnikach danych:
 - a. Dyskietka 1,44 MB
 - b. Pamięć masowa USB 1.1 lub 2.0
 - c. Płyta CD-RW

Wymagania dla dokumentów elektronicznych dostarczanych do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gdańsku:

1. Dokumenty elektroniczne muszą być podpisane ważnym, kwalifikowanym podpisem cyfrowym w formacie Xades-Bes 2
2. Akceptowalne formaty załączników to:
 - a. DOC, RTF, ODT
 - b. XLS, ODS
 - c. CSV
 - d. TXT
 - e. GIF, TIF, BMP, JPG
 - f. PDF
 - g. ZIP
3. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 3MB.
4. Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane i nie zostaną rozpatrzone.

[ELEKTRONICZNA SKRZYNKĄ PODAWCZA](#)